

Ako sa zo žiadateľa o sociálnu službu stane prijímateľ sociálnej služby

PRVÝ KROK

Žiadateľ doručí príslušnému ÚPSVaR

„Žiadosť o integrovaný posudok“ (IP)

(Tlačivo na webe ÚPSVaR – posielajú/doručia žiadateľ/FO na úrad podľa svojho trvalého bydliska).



Prílohou k žiadosti je:

- a) lekársky nález podľa ustanoveného vzoru alebo odborný lekársky nález lekára so špecializáciou v príslušnom špecializačnom odbore,
- b) klinicko-psychologický nález funkčnej kapacity, ak fyzická osoba, ktorá žiada o IP, má mentálne postihnutie, neurovývinovú poruchu alebo duševnú poruchu,
- c) sebahodnotiaci dotazník podľa ustanoveného vzoru,
- d) doklad o tom, že fyzická osoba, ktorá žiada o IP, je účastníkom právnych vzťahov pri poskytovaní:
 - 1. peňažných príspevkov na kompenzáciu sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia,
 - 2. sociálnych služieb ako prijímateľ sociálnej služby.

IP sa doručuje účastníkovi konania. Súčasťou je stupeň odkázanosti, druh SS a termín platnosti IP.



Príslušný ÚPSVaR vydá Integrovaný posudok.



DRUHÝ KROK

Žiadateľ/FO doručí obci/VÚC podľa bydliska a druhu služby: „Žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby“.

Žiadosť obsahuje:



- a) meno a priezvisko fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba, rodné číslo, ak je pridelené, dátum narodenia a adresu jej pobytu,
- b) názov poskytovateľa sociálnej služby a miesto poskytovania sociálnej služby, ktoré si fyzická osoba uvedená v písmene a) vybrala,
- c) druh sociálnej služby a formu sociálnej služby,
- d) predpokladaný deň začatia poskytovania sociálnej služby a čas poskytovania sociálnej služby a
- e) integrovaný posudok vydaný ÚPSVaR (kópia).

Obec/VÚC v rozsahu svojej pôsobnosti fyzickej osobe, ktorá žiada o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby, po zabezpečení jej práv podľa § 6 ods. 1 a ods. 2 písm. b),:

- a) poskytne sociálnu službu sama, ak je poskytovateľom, alebo
- b) zabezpečí poskytovanie sociálnej služby u iného poskytovateľa sociálnej služby zapísanej do registra.

Žiadateľ doručí do DCH SVDP Žiadosť o poskytovanie SS.



TRETÍ KROK

Potvrdenú kópiu „Žiadosti o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby“ spolu s originálom IP a potvrdením o prijíme žiadateľ doručí do DCH.



ŠTVRTÝ KROK

Kompletnú žiadosť DCH postupuje do IS MPSVR. V prípade voľného miesta v DCH nasleduje podpísanie zmluvy so žiadateľom na základe predloženej žiadosti o poskytovanie sociálnej služby.

Po uzavretí zmluvy so žiadateľom DCH doručí obci/VÚC písomnú žiadosť o finančný príspevok na prevádzku poskytovanej sociálnej služby.